1398040000.441.5.

 Łódź, dn………………………

.................................................................................

 (Imię i nazwisko)

 .................................................................................

(Numer albumu)

……………………………………………………………………………..

(Kierunek, specjalność)

………………................................................................

(Rok studiów, stopień)

**Prodziekan ds. studenckich**

**Wydziału Studiów Międzynarodowych i Politologicznych UŁ**

# **Podanie o wznowienie studiów po urlopie**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o **wyrażenie zgody na wznowienie studiów** I stopnia/ II stopnia\* na kierunku …………………………..…………………………………..... w semestrze …..………..

roku akademickiego 20.............../20………… po urlopie w semestrze ………….. roku akademickiego 20................/ 20……………

Jednocześnie zobowiązuję się do uzupełnienia różnic programowych.

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

........................................................

 (podpis studenta/ki)

**Rozstrzygnięcie**: Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\* na wznowienie studiów po urlopie w roku akademickim 20........ / 20....... semestr ………………. jednocześnie wyznaczam różnice programowe:

1.

2.

3.

 ............................................................

(data i podpis Prodziekana)

O treści rozstrzygnięcia studenta poinformowano niezwłocznie po jego wydaniu drogą elektroniczną, na adres o domenie identyfikowanej z Uniwersytetem Łódzkim/osobiście\* dnia…………………………

\* niepotrzebne skreślić

………………….…………………………………….

(pieczątka i podpis pracownika BOS)

Dniem doręczenia rozstrzygnięcia jest dzień poinformowania studenta o jego treści. W terminie 14 dni od rozstrzygnięć dotyczących indywidualnych spraw studentów przysługuje wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Rozstrzygniecie Rektora jest ostateczne.