

Centrum Wsparcia i Dostępności UŁ

ul. Pomorska 152 68, 91-404 Łódź

tel.: (+48) 42 665 51 65

e-mail: cwid@uni.lodz.pl

www.uni.lodz.pl

REGULAMIN WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO

§ 1

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

1. Pożyczający, to:
 - a. osoby studiujące w UŁ, bez względu na stopień i formę studiów, posiadające aktualne orzeczenie stwierdzające niepełnosprawność,
 - b. osoby z niepełnosprawnościami studiujące w UŁ, bez względu na stopień i formę studiów, bez stosownego orzeczenia,
 - c. uczestnicy studiów doktoranckich i szkół doktorskich prowadzonych przez UŁ,
 - d. posiadający aktualne orzeczenie stwierdzające niepełnosprawność,
 - e. uczestnicy studiów doktorskich i szkół doktorskich prowadzonych przez UŁ – osoby z niepełnosprawnościami bez stosownego orzeczenia,
 - f. pracownicy UŁ posiadający aktualne orzeczenie stwierdzające niepełnosprawność,
 - g. pracownicy UŁ z niepełnosprawnościami bez stosownego orzeczenia;
2. Użyczający to: Uniwersytet Łódzki z siedzibą w Łodzi, ul. G. Narutowicza 68, reprezentowanym.
3. przez dyrektora Centrum Wsparcia i Dostępności Uniwersytetu Łódzkiego .

§ 2

Wypożyczenie sprzętu ma na celu wspomaganie procesu dydaktycznego osobom studiującym / doktoryzującym się z niepełnosprawnościami i/lub szczególnymi potrzebami i tylko w tym zakresie powinien być używany użyczony sprzęt.

§ 3

1. Użyczający jest właścicielem sprzętu specjalistycznego, który przekazuje Pożyczającemu.
2. Użyczający przekazuje sprzęt specjalistyczny do użytkowania Pożyczającemu nieodpłatnie.

Przekazanie sprzętu następuje w dniu zawarcia umowy wypożyczenia sprzętu specjalistycznego.

§ 4

1. Pożyczający i użyczający podpisują umowę o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego.
2. Umowę sporządzą się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Wszelkie zmiany umowy wypożyczenia sprzętu specjalistycznego pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i są skuteczne po podpisaniu przez obie strony.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy wypożyczenia sprzętu specjalistycznego będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 ze zmianami).

§ 5

1. Pożyczający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu specjalistycznego zgodnie z jego przeznaczeniem, utrzymania go w należytych stanie oraz wykonania na własny koszt wszelkich napraw niezbędnych do jego zachowania w stanie niepogorszonym.
2. Pożyczający zobowiązuje się do zwrotu sprzętu specjalistycznego nie później niż w dniu zakończenia obowiązywania umowy o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego, w stanie niepogorszonym, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za jego zużycie będące następstwem prawidłowego użytkowania.
3. Pożyczający i Użyczający mają obowiązek sprawdzić działanie sprzętu w momencie jego otrzymania oraz oddania, a także złożyć protokół zdawczo-odbiorczy, który stanowi integralną część umowy o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego.

§ 6

1. Pożyczający ponosi pełną odpowiedzialność materialną za użyczony sprzęt.
2. Pożyczający jest odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie sprzętu, jeżeli używa go w sposób sprzeczny z umową o wypożyczenie sprzętu albo z właściwościami lub z przeznaczeniem sprzętu.
3. Pożyczający w okresie obowiązywania umowy o wypożyczenie sprzętu, musi stosować się do poniższych zasad:

- a. nie może przekazywać powierzonego sprzętu do dalszego użytkowania osobom trzecim,
- b. koszty bieżącej eksploatacji użyczonego sprzętu ponosi Pożyczający (np. koszt dodatkowego oprzyrządowania, czy opłata za zużycie energii elektrycznej),
- c. w przypadku całkowitego zniszczenia sprzętu lub jego utraty z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Pożyczający, zobowiązany jest on do zakupu nowego sprzętu o tych samych parametrach,
- d. w przypadku zaginięcia lub kradzieży sprzętu Pożyczający jest zobowiązany ten fakt zgłosić formalnie na policji oraz odebrać pisemne potwierdzenie jego zgłoszenia oraz poinformować **Centrum Wsparcia i Dostępności UŁ** (mailowo, telefonicznie lub osobiście) w terminie 2 dni roboczych od dnia wystąpienia zdarzenia, a w przypadku uszkodzenia sprzętu z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Pożyczający, jest on zobowiązany do zgłoszenia uszkodzenia **Centrum Wsparcia i Dostępności UŁ** w terminie 2 dni roboczych od dnia wystąpienia zdarzenia oraz do:
 - naprawy sprzętu i pokrycia jej kosztów,
 - zakupu nowego sprzętu o tych samych parametrach, gdy doszło do całkowitego niszczenia sprzętu.

§ 7

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Użyczający może wypowiedzieć umowę o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego w trybie natychmiastowym na skutek:
 - a. uprawnomocnienia się decyzji o skreśleniu Pożyczającego do używania z listy studentów/doktorantów;
 - b. rezygnacji ze studiów lub ukończenia studiów,
 - c. skierowania na urlop dziekański
 - d. przeniesienia do innej Uczelni;
 - e. rozwiązania umowy o pracy
 - f. pozyskania przez Centrum Wsparcia i Dostępności UŁ informacji o:
 - używaniu sprzętu specjalistycznego przez Pożyczającego sprzecznie z właściwościami i przeznaczeniem sprzętu specjalistycznego oraz postanowieniami niniejszej umowy,
 - przekazaniu przez Pożyczającego sprzętu specjalistycznego osobie trzeciej bez zgody Użyczającego.